

## OFERTA DE EMPLEO EN EMPRESAS

| DATOS DE LA EMPRESA  |
|--|
| <b>Nombre de la Empresa:</b> Immedia<br><b>Persona de Contacto:</b> (opcional)<br><b>Tfno.:</b> (opcional) |
| <b>Sector y actividad de la empresa:</b> Tecnologías de la Información                                     |

| DESCRIPCIÓN   |
|---|
| <b>Puesto a cubrir:</b> Soporte de Project Management <span style="float: right;"><b>Nº plazas:</b> 2</span><br><b>Tareas:</b> Las personas seleccionadas formarán parte de un equipo especializado en Project, Program y Portfolio Management (PPM) para el sector espacio. <ul style="list-style-type: none"> <li>- <b>Oficina de proyectos dando soporte a los Jefes de Proyecto y Programa, en las tareas de planificación y control del proyecto: alcance, plazos, riesgos, acciones y problemas, etc.</b></li> <li>- <b>Scheduling y Resource Management. Elaboración de planes de proyecto, hitos, tareas, gestión de recursos y seguimiento.</b></li> <li>- <b>Generación de informes de progreso, reuniones, acciones, etc.</b></li> </ul> |

| REQUISITOS  |
|---|
| <b>Perfil:</b> Titulación Universitaria en Ingeniería <span style="float: right;"><b>Experiencia:</b> 3 años</span>   |
| <b>Otra Formación:</b><br>Buscamos personas interesadas en residir en el área de Frankfurt (Alemania) por un periodo superior a 1 año, con nivel alto de inglés (competencia profesional) y que tengan una experiencia de al menos 3 años en alguna de las siguientes disciplinas: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Project Management, con responsabilidad sobre equipos y entregables de proyectos. Se valorarán certificaciones PMI/PRINCE2 y experiencia en entornos IT (software, cloud, data processing/analysis) o ingeniería (espacio, aeronáutica o similar).</li> <li>- Planning/Scheduling, con conocimientos de MS Project o herramientas similares</li> <li>- Soporte a gestión de proyectos/programas, especialmente en oficinas de gestión de proyectos (PMO). Se valorará experiencia en herramientas PPM.</li> </ul> |

| CONTRATO  |
|---|
| <b>Tipo de contrato:</b> Indefinido <span style="float: right;"><b>Duración:</b></span>                               |
| <b>Fecha de inicio:</b>   |
| <b>Jornada:</b> (completa o parcial) Completa <span style="float: right;"><b>Horario:</b> 8:30-17:30</span>           |
| <b>Dirección:</b> Área de Frankfurt (Alemania)  |
| <b>Remuneración:</b> 35.000 - 40.000 brutos anuales (más complemento de desplazamiento adicional: 18.000 € a 20.000€) |

| SELECCIÓN DE CANDIDATOS                          |
|--|
| <b>Dirección envío de CV:</b> info@immediait.com |
| <b>Referencia:</b> 721                           |
| <b>Fecha límite recepción de CV:</b> 30-Jun-2017 |